

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»  
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«Рассмотрено»  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 6 от 18.12.2018 г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ДОПЛАТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ ЗА  
НЕАУДИТОРНУЮ ЗАНЯТОСТЬ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в целях реализации комплексного проекта модернизации образования на территории Саратовской области в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Решением Собрания депутатов Энгельсского муниципального района от 31 октября 2018 года №31/06 «О регулировании оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Энгельсского муниципального района», приказом исполняющего обязанности председателя Комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района № 1809 од от 07 декабря 2018 года.

1.2. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности педагогов в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Доплата за неаудиторную занятость (Днз) стимулирует педагога к повышению эффективности воспитательной работы и неаудиторной деятельности по предмету.

1.4. Неаудиторная занятость включает следующие виды работ с обучающимися:

- осуществление функций классного руководителя;
- консультации и дополнительные занятия с обучающимися;
- неаудиторная предметная деятельность: подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, конференциям, смотрам и т.д.;
- подготовка к урокам (дидактического материала, презентаций, тестов и т.д.)

1.5. Во избежание перегрузки педагогов и обучающихся общая аудиторная и неаудиторная занятость педагогического работника не должна превышать 36 часов в неделю при одинаковой стоимости ученико-часа аудиторной и неаудиторной занятости.

## **2. Порядок оформления и контроля неаудиторной занятости**

2.1. Педагог составляет индивидуальной план-график неаудиторной занятости и представляет его для рассмотрения курирующим заместителям директора школы.

2.2. Индивидуальный план-график педагога утверждается директором общеобразовательного учреждения.

2.3. Курирующие заместители директора школы осуществляют непосредственный контроль за исполнением индивидуального плана-графика педагога и представляют ежемесячный отчет о его исполнении на совещании при директоре.

2.4. Педагог имеет право давать необходимые пояснения в процессе обсуждения выполнения его плана-графика и представлять документы (планы

уроков, классных мероприятий, дидактический материал и т.д.)

2.5. На основании представленных документов директор школы принимает решение об объеме выполнения индивидуального плана-графика.

### 3. Порядок определения размера доплаты неаудиторной занятости

3.1. Размер доплаты за неаудиторную занятость рассчитывается по формуле в соответствии с индивидуальным планом-графиком педагога:

$$Днз = \sum_{i=1}^6 Стп \times Чаз_i \times У_i \times А \times К_i$$

**Стп** – расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

**Чаз<sub>i</sub>** – количество часов в месяц по каждой составляющей неаудиторной занятости;

**У<sub>i</sub>** – количество обучающихся по каждой составляющей неаудиторной занятости;

**А** – повышающий коэффициент за квалифицированную категорию педагога;

**К<sub>i</sub>** – коэффициент за каждую составляющую неаудиторной занятости.

3.2. Первоначальный коэффициент за каждую составляющую неаудиторной занятости предоставляется в соответствии с индивидуальным планом-графиком педагога и согласно таблице пункта 4 настоящего Положения.

#### 4. Составляющие неаудиторной занятости педагогических работников

№ (i)	Составляющая неаудиторной занятости	Коэффициент (К <sub>i</sub> )
1.	Классное руководство	1
2.	Проведение родительских собраний и работа с родителями	1
3.	Кружковая работа	1
4.	Подготовка призеров муниципальных, Региональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, соревнований, смотров и т.п.	1,2 – 1,5
5.	Подготовка дидактических материалов и наглядных пособий к урокам	0,03
6.	Подготовка к урокам и другим видам учебных занятий	0,03