

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»  
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено на  
заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от  
30.08. 2018 г.

Согласовано с  
Советом родителей  
МОУ «СОШ № 16»  
Протокол № 1 от  
29.08. 2018г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ «СОШ №  
16»  
  
Л.Н. Ахтырченко  
Приказ № 185-од  
от 30.08. 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И РАБОТЕ  
ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», инструктивно-методическим письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации логопедического пункта общеобразовательного учреждения», в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательной организации» (в ред. № 3 от 02.01.2016 г.), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 21.07.2014 г.), Уставом МОУ СОШ №16 (далее Школа), и определяет задачи, полномочия и функции, а также порядок организации работы школьного логопедического пункта.

1.2. Школьный логопедический пункт организуется в целях оказания помощи учащимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), в освоении ими общеобразовательных программ (особенно по русскому языку).

## **II. Основные задачи логопедического пункта.**

2.1. Коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;

2.2. Оказание логопедической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления.

2.3. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

## **III. Организация логопедической помощи на логопедическом пункте.**

3. Логопедическая помощь учащимся оказывается при условии наличия письменного согласия их родителей (законных представителей) и организуется в следующих направлениях:

### **3.1. Диагностическая работа с учащимися.**

3.1.1. Раннее выявление учащихся с речевыми проблемами.

3.1.2. Обследование учащихся в условиях логопедического пункта.

3.1.3. В логопедический пункт на основании письменного представления учителя –логопеда приказом руководителя общеобразовательного учреждения зачисляются учащиеся общеобразовательного учреждения, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи разной степени выраженности;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- фонематическое недоразвитие речи;
- фонетический дефект;
- заикание;
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия):

- нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.

3.1.4. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются учащиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи, дети с ОВЗ).

3.1.5. Комплектование групп учащихся происходит в соответствии с выявленным дефектом речи.

#### 4. Организация логопедической работы

4.1. Предельная наполняемость логопедического пункта - не более 25 человек.

4.2. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося согласно приложению № 3 к инструктивному

письму М РФ № 2 от 14.12.2000г:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) - до 4 человек;
- с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)- до 5 человек;
- фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН)- до 6 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонетическим (фонематическим) недоразвитием речи- до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными нерезко выраженным общим недоразвитием речи – до 6 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи- до 2 человек;
- заикающихся- до 3 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков- до 7 человек;

Минимальная наполняемость группы - 3 обучающихся

4.3. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте проводятся во внеурочное время с учетом

режима работы общеобразовательного учреждения. Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения,

может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики), (основание:

письмо Министерства образования РФ от 14.12.2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»)

4.4. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

4.5. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух-трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект не менее одного-двух раз в неделю;
- с заикающимися обучающимися не менее трех раз в неделю.

Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи второго уровня по Р.Е.Левиной, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

4.6. Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости

отражается в журнале логопедических занятий.

4.7. В случае уточнения диагноза обучающегося с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующие лечебно-

4 профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.8. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несет учитель-логопед и классный руководитель.

## **5. Права и обязанности учителя-логопеда.**

5.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование

или окончившие специальные факультеты по специальности «логопедия».

5.2. Учитель-логопед:

- проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи;

- осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку);

- консультирует родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам коррекции нарушений в развитии письменной и устной речи

- представляет руководителю общеобразовательного учреждения ежегодный отчет в форме текста

и в форме отчета-сетки о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом

пункте по форме согласно приложению № 4 к инструктивному письму М РФ № 2 от 14.12 2000г.

5.3. Ставка заработной платы учителя-логопеда устанавливается в 20 астрономических часов педагогической работы в неделю, из которых 18 часов отводятся для работы с детьми в группах и

индивидуально, на консультативную работу отводятся 2 часа. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей; дает рекомендации обучающимся и их родителям по коррекции фонетического дефекта; проводит консультации с родителями и учителями; оформляет необходимую документацию.

5.4. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием согласно приложению №

5 к инструктивному письму М РФ № 2 от 14.12 2000

## **6. Документация логопедического пункта.**

6.1. Инструктивное письмо

6.2. Положение об организации логопедического пункта

6.3. Должностная инструкция учителя-логопеда.

6.4. Годовой план работы учителя-логопеда

6.5. Расписание логопедических занятий

6.6. Список обучающихся, зачисленных для занятия в логопедический пункт

6.7. Журнал учета посещаемости занятий логопедических занятий обучающимися

6.8. Журнал обследования устной и письменной речи обучающихся

6.9. Журнал консультаций

6.10. Речевые карты на каждого обучающегося

6.11. Рабочая программа на каждую группу обучающихся.

- 6.12. Индивидуальные тетради обучающихся
- 6.13. Анализ работы и отчет за год.
- 6.14. Паспорт логопедического кабинета