

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол № 1 от 30.08.2023 г.	Согласовано с Советом родителей МОУ «СОШ № 16» Протокол № 1 от 31.08.2023 г.	«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ № 16»  Д.Н. Ахтырченко Приказ № 344-од от 04.09.2023 г.
---	---	--



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1. Настоящее *Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации* (далее Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22 марта 2021г.
 - «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с изменениями от 3 августа 2023 года;
 - Федеральным законом №152 от 27 июля 2006 года «О персональных данных» с изменениями от 6 февраля 2023 года;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями от 24.03.2022 года (Постановление правительства Российской Федерации №450 от 24.03.2022г.)
 - Письмом Министерства просвещения Российской Федерации №СК-403/08 от 01.10.2021 года «О ведении журналов успеваемости и выставления отметок»;
 - Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - Уставом образовательной организации.

1.1. Аттестация – это контроль успеваемости обучающихся, оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения, по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта.

1.2. Виды аттестации:

Основными видами аттестации (контроля успеваемости) обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся,
- промежуточная аттестация обучающихся,
- итоговая аттестация обучающихся.

1.3.1. Текущая аттестация.

Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части, темы конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

Текущая аттестация обучающихся школы – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (триместры, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня усвоения учебного материала, прочности формируемых предметных знаний и умений, а также носит мотивационный характер.

Текущая аттестация происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем.

Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке(уроках) не освобождает его от текущего оценивания. Учитель вправе выбрать письменный, устный или комбинированный способ проверки знаний, умений и навыков.

Учитель должен комментировать оценку обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем.

1.3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся всего объёма содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (года). Промежуточная аттестация устанавливает соответствие знаний, умений, навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету и государственному стандарту, ФГОС

1.3.3. Итоговая аттестация.

Итоговая аттестация – это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершении каждого уровня образования – основного общего, среднего общего образования.

1.3. Основными принципами проведения и организации всех видов аттестации являются:

- систематичность,
- учёт индивидуальных особенностей обучающихся,
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся).

2. Цель и задачи аттестации

2.1. *Целью аттестации является:*

установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков.

2.2. *Задачи аттестации.*

2.2.1. Соотнесение результатов, полученных на промежуточной аттестации, с уровнем требований образовательного Государственного стандарта, ФГОС.

2.2.2. Обеспечение контроля за выполнением учебных программ предметов.

2.2.3. Достоверное оценивание знаний обучающихся по предметам.

2.2.4. Определение перспективы работы с обучающимися.

3. Организация проведения аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится согласно Положению об итоговой аттестации в сроки, определяемые Министерством образования РФ, Министерством образования Саратовской области. Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов независимой государственной аттестационной службой

3.2. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 2-8, 10 классов. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме (не имеющие основного общего или среднего общего образования) промежуточную аттестацию вправе пройти экстерном. Промежуточная аттестация заключается в определении учителем полноты и степени прохождения учеником программного материала и выставлении ему оценки за триместр (полугодие), учебный год.

Промежуточная аттестация проводится:

- для обучающихся 10 классов по русскому языку, математике в формате ЕГЭ. Ежегодно решением педсовета Учреждения определяется третий учебный предмет, выносимый на промежуточную аттестацию в 10 классах; устанавливается форма, порядок проведения третьего предмета;
- для обучающихся в переводных 4-8 классах после освоения учебных программ соответствующего класса в виде Всероссийских проверочных работ. Ежегодно Рособрнадзор определяет перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию в переводных классах; устанавливаются форма,

порядок и сроки ее проведения,

- для обучающихся в переводных 1-3 классов после освоения учебных программ соответствующего класса по русскому языку и математике в виде контрольных работ и проверка умения работать с текстом по решению педагогического совета; устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения.

3.3. Текущая аттестация проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

4. Формы, периодичность и порядок аттестации

4.1. Текущая аттестация

4.1.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

4.1.2. Текущая аттестация включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учёбы обучающихся.

4.1.3. Текущая аттестация является формой контроля результатов учебной деятельности и проводится в целях оценки уровня усвоения обучающимся знаний, умений и навыков в соответствии с учебной программой дисциплины или по отдельным ее разделам (темам).

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся, в соответствии с избранной формой текущей аттестации, оцениваются по 5-бальной системе: (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2- неудовлетворительно, 1- плохо)

4.1.4. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку за исключением:

а) отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметка за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе – не более чем через 7 дней.

в) отметка за диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через день к следующему уроку.

4.1.5. Учитель при текущей аттестации должен продумывать систему опроса обучающихся, используя принцип дифференциации. Рекомендуются в течение урока выставлять в среднем 7 - 10 оценок. Наличие одной, двух, трех оценок, выставляемых за урок, свидетельствует о не владении учителем методикой опроса. В случае оценивания знаний, обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в 2-х-дневный срок.

4.1.6. Обучающимся по индивидуальным учебным планам по состоянию здоровья (на дому), своевременно выставляются оценки в специальный журнал, а затем переносятся в классный журнал только оценки за триместр (полугодие) по предметам, включённым в этот учебный план.

4.2. Аттестация по итогам триместра, полугодия

4.2.1. Аттестация по итогам триместра, полугодия проводится:

- в 1-х классах и используется только качественная оценка степени усвоения программного материала;
- во 2-9 классах за каждый триместр и год;
- в 10-11 классах за каждое полугодие и год (по предмету регионального компонента «русский язык» отметка не выставляется, но учитывается при выставлении отметки по предмету федерального компонента «русский язык»).

4.2.2. Оценка обучающимся по итогам успеваемости за триместр (полугодие), учебный год выставляется в сроки, определённые приказом по школе, но не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания триместра (полугодия), года.

4.2.3. Оценивание обучающихся по итогам успеваемости за триместр (полугодие), год осуществляется на

основе требований государственных образовательных стандартов, ФГОС, критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения.

4.2.4. Оценка за триместр (полугодие), год выставляется учителем данной учебной дисциплины, предмета.

4.2.5. Оценка успеваемости за триместр (полугодие), год осуществляется по пятибалльной системе. В балльной системе применяются оценки: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «плохо».

4.2.6. Оценка по итогам успеваемости за триместр (полугодие), год является единой и отражает в обобщённом виде все стороны подготовки ученика по предмету, в том числе усвоение теоретического и практического материала, овладение умениями, навыками, видами учебной деятельности. Решающим при её определении следует считать оценки, полученные обучающимся, за изучение наиболее важных тем, полученные на контрольных работах по итогам прохождения фактического программного материала.

4.2.7. Положительная оценка в баллах по итогам успеваемости за триместр (полугодие), год выставляется обучающемуся, если им пройден (отработан в установленном порядке) программный материал и при этом более половины текущих оценок положительные. Количество текущих оценок, в том числе – за отработанные темы, к моменту определения оценки за триместр (полугодие) должно быть не менее трех.

4.2.8. Оценка 2 «неудовлетворительно» по итогам успеваемости за триместр (полугодие), год выставляется ученику, если к моменту определения оценки более половины оценок текущей успеваемости 2 «неудовлетворительно» и им не отработана текущая задолженность по пропущенным темам.

4.2.9. Оценка за триместр (полугодие), год выставляется в классный журнал после записи даты последнего урока по данному предмету в триместре (полугодии) без пропуска клетки.

4.2.10. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану на дому по состоянию здоровья, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

4.2.11. В случае пропусков уроков и, как следствие, недостаточном количестве для объективного оценивания текущих оценок, обучающемуся после записи даты последнего урока в триместре (полугодии), год по данному предмету в классном журнале выставляется – «не аттестован» (клетка остается пустая).

4.2.12. Оценка за триместр, полугодие, год не может быть "5", "4", если имеется хотя бы одна неудовлетворительная ("2") оценка при текущей аттестации контрольные работы.

4.2.13. Обучающийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим. Восполнение обучающимися знаний материала пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях

4.2.14. Классные руководители должны донести сведения о текущей аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся. А в случае неудовлетворительных результатов аттестации за триместр (полугодие) – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающихся.

4.2.15. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатом аттестации за триместр (полугодие) по учебному предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается конфликтная комиссия, которая в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

4.3 Промежуточная аттестация

4.3.1. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 2-8, 10 классов, в том числе для обучающихся, получающих образование в семейной форме. Ежегодно в феврале месяце решением педсовета общеобразовательной организации устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором общеобразовательной организации. Доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее февраля месяца. На промежуточную аттестацию выносятся несколько учебных предметов.

4.3.2. Промежуточная аттестация проводится по графику с 15 марта по 17 мая текущего года, утвержденному приказом директора школы. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения обучающихся не позднее 21 февраля. Информация о графике проведения промежуточной аттестации доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала.

4.3.3. Промежуточная аттестация включает в себя:

- во 2 – 3 классах - в форме контрольных работ (или итоговое тестирование) по русскому языку и математике;
- в 4 классах – в форме Всероссийских проверочных работ, по итогам учебного года проводится комплексная работа;
- в 5-8 классах – в форме Всероссийских проверочных работ по предметам, определенным решением ФИОКО, по итогам учебного года проводится комплексная работа;
- в 10 классах – в форме контрольных работ по русскому языку и математике в формате ЕГЭ, и предмету, определенному решением педагогического совета.

4.3.4. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы (комплексные работы). Метапредметные диагностические работы состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена интегрированная комплексная работа и диагностика результатов личностного развития. Интегрированная комплексная работа проводится в конце учебного года и проверяет уровень сформированности у обучающегося универсальных учебных действий. Оценка за интегрированную комплексную работу в классном журнале учителем не выставляется (оценка общей успешности выполнения работы ведётся на основе суммарных баллов, полученных за основную и дополнительную части). Диагностика результатов личностного развития может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде не персонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику

4.3.5. Промежуточная аттестация по дополнительному предмету, определенному решением педагогического совета, представляет собой проекты.

4.3.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются руководителем ШМО в соответствии с ГОС и

ФГОС, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету. Не позднее, чем за 15 дней до начала промежуточной аттестации, прошедшие экспертизу материалы сдаются заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе, после чего утверждаются приказом директора школы. До начала промежуточной аттестации материалы хранятся в сейфе директора.

4.3.7. Обучающиеся могут ознакомиться с вопросами, включёнными в промежуточную аттестацию не позднее двух месяцев до её проведения. Не позднее одного месяца до начала проведения промежуточной аттестации размещаются демоверсии на сайте образовательного учреждения.

4.3.8. Состав комиссий для проведения промежуточной аттестации определяются приказом по школе. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля может состоять из 2 преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента, однако при проведении промежуточного контроля возможно присутствие представителя совета школы или директора. Списки аттестационных комиссий, проводящих промежуточный контроль в переводных классах, утверждаются директором школы до 24 февраля.

4.3.9. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все обучающиеся, имеющие положительные оценки по итогам рубежного контроля переводных классов решением педагогического совета.

4.3.10. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметок за триместр (полугодие) и отметки по результатам промежуточной аттестации.

4.3.11. Повторная итоговая аттестация проводится в сроки:

- 1-4 классы с 18 мая по 25 мая текущего года;
- 5-8, 10 классы с 25 по 30 мая текущего года.

4.3.12. Получение неудовлетворительной оценки в период промежуточной аттестации по одному предмету не лишает обучающегося права продолжать промежуточную аттестацию.

4.3.13. Обучающиеся 2-8, 10-х классов, имеющие академическую задолженность по двум предметам на повторной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение первого полугодия следующего учебного года возлагается на их родителей (или законных представителей). При условном переводе обучающихся в классном журнале годовая оценка по предметам для обучающихся, имеющих неудовлетворительные оценки, не выставляется, клетка остается пустой.

4.3.14. При условном переводе в течение первого полугодия проводится повторная промежуточная аттестация по решению педагогического совета, создается комиссия, утверждается директором школы. Если ученик выполняет контроль на положительную оценку, учитель в журнале за прошлый год выставляет оценку в пустой клетке. Протокол о переводе в следующий класс вкладывается в личное дело и документацию школы.

4.3.15. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестаций и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

4.3.16. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его

знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.3.17. Аттестационный материал, письменные работы, бланки устных ответов обучающихся могут выдаваться председателю комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении поданных обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся апелляций.

4.3.18. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- обучающиеся на дому по состоянию здоровья на основании справки из медицинского учреждения;
- обучающиеся, находящиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- обучающиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;
- обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех предметов промежуточной аттестации в случае длительного отсутствия (более 1 месяца), либо могут быть изменены сроки промежуточной аттестации. Решение по этому вопросу принимает администрация школы.

4.3.19. Обучающимся запрещено использование на промежуточной аттестации любых средств связи.

4.3.20. Инструментарий для выполнения заданий промежуточной аттестации используется в соответствии с учебным предметом и формой проведения.

4.3.21. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов, как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых обучающимися действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка обучающегося по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений обучающихся.

4.3.22. В дни проведения промежуточной аттестации могут находиться общественные наблюдатели аккредитованные в образовательной организации.

5. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой классных журналов в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены в интервал от 25 мая до 30 мая.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающегося классным руководителем должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося

5.3. Письменные работы обучающихся, выполненных в ходе промежуточной аттестации хранятся в архиве общеобразовательного учреждения в течение одного года.

6. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов в

Учреждении

а. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения

обучающимися Учреждения в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.

Основным **объектом** оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- i. сформированность основ гражданской идентичности личности;
- ii. готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- iii. сформированность социальных компетенций, включая ценностно- смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

В соответствии с требованиями Стандарта достижение обучающимися личностных результатов не выносится на итоговую оценку, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности Учреждения и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.

б. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

При этом обязательными составляющими системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений являются материалы:

- стартовой диагностики;
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно- практических задач, основанных на работе с текстом;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно- познавательных заданий на оценку способности и готовности, обучающихся Учреждения к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;
- защиты итогового индивидуального проекта.

с. Особенности оценки индивидуального проекта

Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся Учреждения в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

В соответствии с целями подготовки проекта Учреждения для каждого обучающегося разрабатываются план, программа подготовки проекта, которые как минимум должны включать требования по следующим рубрикам:

- организация проектной деятельности;
- содержание и направленность проекта;
- защита проекта;
- критерии оценки проектной деятельности.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

d. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Результаты выполненного проекта могут быть описаны на основе интегрального (уровневого) подхода или на основе аналитического подхода.

При интегральном описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх названных выше критериев. При этом в соответствии с принятой системой оценки целесообразно выделять два уровня

сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный. Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе защиты того, что обучающийся способен выполнять самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности.

Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника Учреждения на избранное им направление профильного обучения.

При необходимости осуществления отбора при поступлении в профильные классы

Учреждения может использоваться аналитический подход к описанию результатов, согласно которому по каждому из предложенных критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности.

7. Перевод обучающихся в следующий класс

7.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года.

7.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы на основании представления учителя об уровне усвоения учащимися обязательного минимума содержания образования за учебный год.

7.3. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

7.4. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 полугодия учебного года, образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по трем и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах (семейного образования, экстерната).

7.6. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе trimestровые (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

7.7. Родителям (законным представителям) обучающегося классным руководителем должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого уведомления с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.