

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол № 6 от 18.12.2018 г.	 <p>«Согласовано» Председатель ПК МОУ «СОШ №16» Г.И. Пирская</p>	 <p>«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ № 16» Л.Н. Ахтырченко Приказ № 452-од от 30.12.2018г.</p>
--	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ
СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ (ПРЕМИЙ)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат (премий) части фонда оплаты труда сотрудникам МОУ «СОШ № 16» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления школы в части распределения средств, направляемых на стимулирование педагогического персонала, административного персонала, иных категорий педагогического персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала школы.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством, нормативными и распорядительными актами Федерального, регионального и муниципального уровней, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом школы, а также настоящим положением.

2. Компетенции Комиссии

2.1. Формирование и своевременная корректировка, в соответствии с актуальными потребностями школы, перечня показателей эффективности деятельности сотрудников МОУ «СОШ № 16».

2.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда (премий) сотрудникам школы в соответствии с утвержденными критериями эффективности их деятельности.

2.3. Для реализации своих основных компетенций Комиссия имеет право запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от администрации школы.

3. Состав и формирование Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом по школе. В состав комиссии могут входить члены администрации школы, руководители методических объединений, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом учителя, председатель или члены профсоюзного комитета.

3.2. Комиссия создается и реорганизуется приказом директора школы.

3.3. Комиссия формируется в составе 8 человек, предлагаемых администрацией школы, согласно квоте:

- председатель Комиссии, член Совета – 1;
- представители работников школы – 4;
- представители администрации – 2;
- председатель профсоюзного комитета – 1.

4. Организация работы Комиссии

- 4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.2. Заседание Комиссии является правомочным при наличии на нем не менее половины от общего числа членов Комиссии.
- 4.3. Каждый член Комиссии имеет один голос.
- 4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих и оформляются протоколом.
- 4.5. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.
- 4.6. Протокол заседания и принятые решения подписываются председателем и все члены комиссии.
- 4.7. Комиссия работает на общественных началах.

5. Права и обязанности членов Комиссии

- 5.1. Члены Комиссии имеют право:
 - 5.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Комиссии, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии
 - 5.1.2. Инициировать проведение заседания Комиссии по любому вопросу, относящемуся к компетенции Комиссии.
- 5.2. Член Комиссии обязан принимать участие в работе Комиссии, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.
- 5.3. Член Комиссии может быть выведен из ее состава в следующих случаях:
 - по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при изменении членом комиссии места работы или должности.
- 5.4. В случае досрочного выбытия или вывода члена Комиссии из ее состава Совет принимает меры к замещению вакансии в установленном порядке.