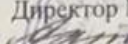


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено
педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08. 2018 г.

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 16»
 Л.Н. Ахтырченко
Приказ № 182-од от 31.08. 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Общие положения

Настоящее Положение о школьном методическом объединении учителей- предметников разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Законом об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ о методической службе в школе.

Школьное методическое объединение учителей (далее МО) создается для совершенствования их методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи в процессе обеспечения современных требований к обучению и воспитанию подрастающего поколения.

В школе могут создаваться методические объединения:

- учителей начальных классов
- учителей-предметников естественно-научного цикла (математики, физики и информатики, химия, биология, география)
- учителей-предметников гуманитарного цикла (история, обществознание, русский язык и литература, иностранного языка)
- учителей-предметников прикладных дисциплин (ИЗО, музыка, технология, физкультура)

2. Направления деятельности школьного методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение методического совета Учреждения реализует следующие направления деятельности:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих учебных программ по предмету и внеурочной деятельности;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- определение содержания школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);
- подготовка материала для промежуточной аттестации и итогового контроля в переводных классах и для учеников на семейном, надомном обучении;
- проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий по предмету;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта;
- проведение экспериментальной работы по предмету;
- заслушивание и обсуждение отчетов о профессиональном самообразовании, о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.), школьного этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, исследовательской и проектной деятельности; внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, и др.);
- организация подготовки обучающихся Учреждения к участию во всех этапах Всероссийской олимпиады школьников; организация участия обучающихся Учреждения в муниципальных конкурсах.

3. Формы работы школьного методического объединения

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы Учреждения.

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации направлений, изложенных в разделе 2.

Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, круглые столы, дискуссии, взаимопосещение уроков, циклы открытых уроков по заданной тематике.

4. Порядок работы школьного методического объединения

Общее руководство методическим объединением осуществляет руководитель методического объединения Учреждения, назначаемый приказом директора по Учреждения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора, курирующим методическую работу и утверждается директором Учреждения.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть/триместр. О времени и дате проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора, курирующего методическую работу. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации или решения, которые фиксируются в журнале протоколов. Протокол подписывается руководителем методического объединения.

В начале учебного года сдается план работы, в течение года протоколы заседаний, в конце учебного года отчет и анализ о выполненной работе заместителю директора Учреждения, курирующему методическую работу. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется заместителем директора в соответствии с планами методической работы школы и планом внутришкольного контроля.

5. Права методического объединения учителей-предметников

Методическое объединение учителей-предметников имеет право:

- вносить предложения по распределению учебной нагрузки при тарификации;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Учреждении;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении, о поощрении учителей методического объединения за активное участие в деятельности Учреждения, методического объединения;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах педагогического мастерства.

6. Обязанности учителей, входящих в школьное методическое объединение

Каждый участник методического объединения обязан:

- а) иметь собственную программу профессионального самообразования, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- б) участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т. п.;
- в) принимать участие в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету и т. п.);

г) знать направления развития методики преподавания предмета, владеть «Законом об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

7. Документы школьного методического объединения

- приказ об открытии методического объединения и назначении его руководителя;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- протоколы заседаний методического объединения;
- банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон);
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график проведения Всероссийской олимпиады школьников, муниципальных олимпиад школьников на текущий год;
- график проведения основных значимых мероприятий по предметам цикла на текущий год, проходящих в муниципалитете.